.....
(pieczątka Wykonawcy)

Harmonogram czasowo-merytoryczny szkolenia

.....
(nazwa szkolenia)

Dzień szkolenia	Data	Godziny rozpoczęcia i zakończenia zajęć	Liczba godzin szkolenia	Temat szkolenia	Imię i nazwisko prowadzącego	Miejsce szkolenia
		Razem				

.....
(pieczątka i podpis uprawnionego pracownika Wykonawcy)